

# MAGATARTÁSI KÓDEX

(Verzia: Jún 2020)

Mobildaruk és szerelőkosarak bérbeadása, valamint speciális szállítások elvégzése és nehéz terhek emelése és mozgatása révén mindennapi feladatunk az emberek és terhek mozgatása. Az érintett felekkel szemben nagy felelősséggel tartozunk. Nemzetközi tevékenységünk miatt a legkülönbözőbb társadalmi, politikai és törvényi keretfeltételeknek kell megfelelnünk, amelyeket folyamatosan nyomon követünk és be is tartunk. A magatartási kódex etikai és erkölcsi értékeinken, vállalati küldetésünkön, valamint HSEQ alapelveinken és kötelezettségeinken nyugszik. A kódex minden üzleti tevékenységünk és döntésünk, valamint minden munkatárs etikailag és jogilag helyes magatartásának alapjául szolgál.

A viselkedési szabályok az egész Prangl csoport minden munkatársára érvényesek. A minőségre, környezetre, biztonságra és egészségre vonatkozó alapelveink az "Alapelvek és kötelezettségek" dokumentumban található.

A magatartási kódex, valamint a HSEQ alapelveink és kötelezettségeink minden nekünk dolgozó alvállalkozóra, valamint minden üzleti partnerünkre kötelező érvényűek.

Megfelelő módon törekszünk annak biztosítására, hogy minden érintett, alvállalkozó, valamint minden üzleti partnerünk, akikkel üzleti kapcsolatban állunk, betartsák a magatartási kódexünket.

## 1. A törvények betartása

A tevékenység országában érvényes törvényeket és jogszabályokat betartjuk. Minden munkatártnak tájékozódni kell az érvényes jogszabályokról és egyéb előírásokról, valamint a saját felelősségi területébe tartozó szabályozásokról.

## 2. Emberi jogok

A nemzetközi emberi jogokat (Az emberi jogok európai egyezményét) alapvető értékek tekintjük, amit minden munkatártnak be kell tartania és nem szabad megsértenie. Tilos a kényszer-, valamint a gyermekmunka. Tilos a munkatársak diszkriminációja, esélyegyenlőség van érvényben. A munkatársak méltánytalan kezelése, mint a szexuális zaklatás, fizikai kényszer vagy bármilyen diszkrimináció nem tolerálható.

## 3. Egyesülési szabadság és véleménynyilvánítás

Elismerjük a munkavállalók jogát, hogy szakszervezetet alapítsanak, és hogy a meglévő szakszervezetekbe belépjenek, valamint hogy kollektív bértárgyalásokban vegyenek részt. A munkavállalói szervezetek vagy szakszervezetek tagjait nem részesítjük előnyben, és nem is különböztetjük meg hátrányosan.

#### **4. Munkaidő és díjazás**

Az adott országban érvényes munkaidőre vonatkozó rendelkezéseket betartjuk. Méltányos munkabért fizetünk, és a tevékenység országában érvényes fizetési és juttatási rendelkezéseket betartjuk.

#### **5. A panasztétel működési elve**

Minden munkatársnak lehetősége van ezen magatartási kódex, vagy alapelveink és kötelezettségeink megszegését névtelenül jelenteni.

#### **6. Korrupcióellenesség és megvesztegetés**

A korrupció vagy megvesztegetés semmilyen formája nem tolerálható. Soha nem ajánlunk fel és nem fogadunk el olyan juttatásokat, amelyek tisztességtelen előnyt teremtenek vagy a hivatali tevékenységet befolyásolják. Ugyanez vonatkozik a nem megengedett, az ügymenetet gyorsító kenőpénzek felajánlására és elfogadására. Ha egy munkatársunknak pénzt vagy pénzjellegű juttatásokat kínálnak fel, a munkatársnak ezeket vissza kell utasítania és értesítenie kell a felettesét. Kizárólag a csekély értékű ajándékok és az üzleti szokások keretében történő vendéglátás jelent kivételt.

#### **7. Tisztességes verseny, kartelljog**

Az átlátható és tisztességes piaci magatartás számunkra a versenyképesség alapszabályát jelenti. Nem veszünk részt kartellezésben, a piacok vagy ügyfelek felosztásában, piacfelosztási megállapodásokban vagy versenytárgyalási összejátszásban. A nemzetközi és nemzeti versenyjogi törvényeket betartjuk.

#### **8. Pénzmosás**

Tilos olyan eszközökhöz nyúlni, amelyek beleütköznek a pénzmosási előírásokba. Pénzmosás alatt az illegálisan szerzett pénzeknek, ill. illegálisan szerzett vagyoni értékeknek a legális pénzügyi és gazdasági körforgásba való beszívargását értjük (korrupció, megvesztegetés, rablás, fegyverkereskedelem vagy adóvisszaélés révén).

#### **9. Érdekelletétek**

A tevékenység során a munkatársak kerülhetnek olyan helyzetekbe, ahol saját gazdasági és személyes érdekeik ütközhetnek a Prangl cég érdekeivel. Minden érdekellentétet és annak látszatát is kerülni kell, ill. fel kell tární. Ez azt jelenti, hogy azok a munkatársak, akik ilyen helyzetbe kerülnek, a vállalat érdekei szerint kell cselekedniük, és az érdekellentétet haladéktalanul jelenteniük kell a legközelebbi felettesnek.

#### **10. Adatvédelem**

A Prangl Gesellschaft m.b.H és minden kapcsolt vállalkozása a tevékenysége során a munkatársak, ügyfelek, szállítók és egyéb üzleti partnerek személyes adatait kezelik. Mivel a személyes adatok védelmét nagyon komolyan vesszük, a GDPR törvényi előírásait mindig betartjuk. A személyes adatokat minden munkatárs nagyon gondosan és lelkiismeretesen kezeli, és tudatában van annak, hogy a személyes adatok nagyon érzékenyek.

#### **11. A vállalati tulajdon védelme és a számítógép-használat**

A Prangl Gesellschaft m.b.H és minden kapcsolt vállalkozása tulajdonát minden munkatárs gondosan kezeli, megőrzi és védi az elvesztés, lopás vagy visszaélés ellen. Minden rendelkezésre álló munkaeszköz, valamint kommunikációs csatorna (pl. internet, e-mail stb.) kizárólag üzleti célra használható. Az internet használatáról szóló rendelkezések az internetes útmutatóban találhatóak. Számítógépes eszközök esetében biztosítani kell, hogy illetéktelenek ne férjenek hozzá. A jelszavakat nem szabad harmadik fél részére továbbadni. Ha a vállalattal kapcsolatos adatok nem találhatóak, ill. azokat ellopták, azonnal tájékoztatni kell a legközelebbi felettest. Ha ez digitális adatokat érint, akkor azonnal tájékoztatni kell az informatikai osztályt, amely megteszi a megfelelő lépéseket.

#### **12. Munkahelyi biztonság**

Munkatársaink, valamint minden olyan személy biztonsága és egészsége, akik a környezetünkben tevékenykednek, kiemelt fontossággal bír. A biztonság és az egészség minden szolgáltatásnyújtásban elsőbbséget élvez. Minden munkatársnak támogatnia kell a biztonság és egészség védelmét, és be kell tartania a biztonsági és egészségvédelmi előírásokat.

#### **13. Társadalmi kompetencia, bizalom, megbecsülés és felelősség**

Megbecsüljük munkatársainkat, nyíltan kommunikálunk, tiszteletteljesen cselekszünk és tiszteletben tartjuk mások értékeit és véleményét. Büszkéek vagyunk csapatunkra és szívesen látunk minden generációt, akik a szervezeti jövőképünket és alapértékeinket továbbviszik. Nálunk a jó partneri viszonyhoz hozzátartozik a bizalom és a megbecsülés. Eszerint hozunk döntéseket, és tarjuk magunkat a szavunkhoz. Gazdasági, környezetvédelmi és társadalmi felelősséget vállalunk, és mindezt a lehető legnagyobb gondossággal be is tartjuk.

#### **14. Környezet- és klímavédelem**

Környezetünkkel szemben és erőforrásainkkal felelősségteljesen járunk el. Tevékenységünk során arra törekszünk, hogy a környezeti hatásokat csökkentsük. Intézkedéseket vezetünk be a károsanyag-kibocsátás csökkentésére és az energiatakarékosságra.

#### **15. Vállalati kommunikáció**

A médiával való kommunikációért kizárólag a Prangl Gesellschaft m.b.H ügyvezetése felel. Részletes információk és rendelkezések a belső irányelvekben találhatóak.